

**Sammanträdande organ**

Bildningsnämnden

**Tid**

2018-11-06 kl. 13:00

**Plats**

KTS-salen

**Ärende****Beteckning**

- 
- |     |  |             |
|-----|--|-------------|
| 1.  | Upprop   |             |
| 2.  | Val av justerare   |             |
| 3.  | Fastställande av dagordning                                    |             |
| 4.  | Månadsrapport september  | BIN/2017:78 |
| 5.  | Utökning av ledningsorganisation<br>Katrineholms förskolor     | BIN/2018:65 |
| 6.  | Sammanträdesdagar för bildningsnämnden<br>2019                 | BIN/2018:92 |
| 7.  | Förslag utdelning bildningsnämndens<br>kvalitetspris 2018      | BIN/2018:84 |
| 8.  | Förslag justering bestämmelser elevresor för<br>gymnasieelever | BIN/2018:95 |
| 9.  | Yttrande angående motion om Funkisglädje<br>till Katrineholm   | BIN/2018:75 |
| 10. | Delegationsbeslut  |             |
| 11. | Meddelanden  |             |



BILDNINGSFÖRVALTNINGEN  
Förvaltningskontoret

Datum  
2018-10-24

Vår beteckning  
BIN/2017:78 - 042

Vår handläggare  
Johanna Siverskog

Ert datum

Er beteckning

## Månadsrapport september

### Förvaltningens förslag till beslut

Bildningsnämnden godkänner redovisad ekonomisk rapport för september 2018.

### Sammanfattning av ärendet

Prognosen för året är + 2 550 tkr.

Prognoser per enhet och år:

- Förskolan har en samlad prognos på -100 tkr
- Förskoleklass till år 6 inklusive fritidshem, har en samlad prognos -450tkr
- Grundskola år 7-9 har en samlad prognos på -1 900tkr
- Grundsärskolan prognos på -1 800tkr
- Gymnasieskolan har en samlad prognos på +1 600tkr
- Gymnasiesärskolan prognos på +/- 0 tkr
- Gemensamma verksamheter prognos + 100tkr
- Förvaltningscentralt prognos + 4 500tkr
- Resursfördelning prognos + 600tkr
- Bildningsnämnden prognos +/- 0tkr

### Ärendets handlingar

- Månadsrapport bildningsnämnden september 2018

Namn: Johanna Siverskog

Titel: ekonom

Månadsrapport  
Bildningsnämnden  
september 2018

## Innehållsförteckning

1	Drift .....	3
1.1	Helårsprognos .....	3
2	Redovisning per samordningsområde och verksamhet .....	7
3	Barn- och elevutveckling .....	10
3.1	Förskola.....	10
3.2	Grundskola .....	10
3.3	Fritidshem .....	11
3.4	Gymnasieskola .....	11

# 1 Drift

## 1.1 Helårsprognos

### Sammantagen prognos bildningsförvaltningen

Prognosen för året är + 2 550 tkr.

#### Förskola

Förskolan har en samlad prognos för året på -100 tkr.

Antalet barn i förskolan i september i år är 116 färre än budgeterat, vilket dock är 31 fler barn än i september förra året. Sammantaget för året ser prognosen ut att hamna på i snitt ca 9 barn färre per månad än vad som är budgeterat.

Augusti är den månad då det är minst antal barn i förskolan då sexåringarna precis har gått över till förskoleklass. Antalet barn kommer att öka under hösten i takt med att fler barn skolas in. De flesta förskolor kommer att ha färre än 20 barn per avdelning under hösten för att det ska finnas utrymme att ta in syskon i vår till barn som går på förskolorna nu utan att antalet barn blir fler än 20 barn per avdelning.

Framförallt inom Katrineholms tätort erbjuds en del barn plats på förskolor som inte är deras förstahandsval och en del av dessa tackar nej till den erbjudan platsen, eller skjuter upp inskolningsdatum. Detta har framförallt drabbat en del av förskolorna i samordningsområde Väst och Nord. I Väst är det framförallt de förskolor som erbjuds när förskolorna i det område där barnet bor är fullbelagda som har färre barn än vad som tidigare beräknades. Omvänt har i område Syd tillströmningen av antalet barn till Häringe förskola varit högre än vad som tidigare beräknats. Sammantaget ser intäkterna för barnpengen ut att bli knappt 800 tkr lägre än vad som prognostiserades i maj.

Personalkostnaderna var under juli och augusti lägre än vad som tidigare har prognostiserats, vilket framförallt beror på lägre kostnader för sommarvikarier. Sammantaget ser personalkostnaderna ut att bli 800 tkr lägre för hela året än vad som prognostiserades i maj. Det här gör att för de flesta områden balanseras de minskade intäkterna med lägre personalkostnader. Område Syd ser ut att gå mot ett överskott på + 200 tkr. Det beror på kombinationen av lägre personalkostnader under sommaren och fler barn på Häringe förskola. Förskolor Öst ser fortfarande ut att gå mot ett underskott på -300 tkr i år.

Under hösten görs det en satsning på att förstärka det administrativa stödet på förskolorna. Målet är att det ska finnas en administratör per tio avdelningar. Det innebär att det ska finnas drygt två administratörer i samordningsområde Nord, Öst och Syd samt drygt tre administratörer i samordningsområde Väst.

#### Förskoleklass-år 6

År F-6, inklusive fritidshem, har en sammanlagd prognos på -450 tkr för året.

I samordningsområde Syd har två av skolorna svårigheter att få ekonomin i balans. Skogsborgsskolans prognos är i nuläget -400 tkr. Detta beror på att det krävs dubbel bemanning kring några av eleverna. Skolpeng och tilläggsbelopp täcker inte dessa kostnader. Skogsborgsskolan har beviljats ett statsbidrag under höstterminen, utan det skulle underskottet ha varit större. Även Sköldinge prognostiserar ett underskott. Ett förväntat överskott på Valla skola på grund av svårigheter att rekrytera personal gör dock att rektorsområde Valla-Sköldinge totalt sett lämnar ifrån sig en prognos på ett nettoöverskott.

Samordningsområde Öst, det vill säga Björkviks skola och Sandbäcksskolan, lämnar en prognos på -200 tkr. Björkvik ligger kvar på en 0-prognos medan Sandbäcksskolans prognos har försämrats från 0 till -

200 tkr. Detta beror på att personalförstärkningar har krävts i ett arbetslag med hög andel sjukskrivningar.

I samordningsområde Nord prognostiserar Bie skola ett underskott, dock något mindre än föregående månad. Östra skolan lämnar en prognos på -150 tkr. Västra skolan prognostiserar ett överskott på 500 tkr, vilket är ett högre överskott än föregående månad. Julita skola ligger kvar på en +/-0-prognos.

Forssjö i samordningsområde Väst väntas lämna nollresultat, medan Strångsjös prognos i nuläget är -100 tkr och Nyhemsskolan har gått från en 0-prognos till en prognos på -200 tkr.

### **År 7-9**

Prognosen för 7-9 för året är – 1 900 tkr.

Järvenskolan Tallås prognostiserar ett plusresultat på 100 tkr. Enheten har något fler elever än beräknat för hösten. Skolan har blivit utvald att ingå i försöksverksamhet för införande av digitalisering av nationella prov. Detta kommer att pågå mellan åren 2018-2021. Ett statsbidrag har beviljats för detta som till största del kommer att användas för personalkostnader.

Järvenskolan Södra ligger kvar på samma prognos som föregående månad, det vill säga – 1200 tkr. Knappt 700 tkr av underskottet härrör till kostnader för synnedsetta elever där tilläggsbeloppen inte täcker de behov av stöd som finns.

Antalet elever är färre till hösten än vad som tidigare beräknats, vilket ger minskad skolpeng. Samtidigt är personalkostnaderna högre än tidigare beräknat för hösten.

Resterande del av underskottet handlar om att enheten har en för stor organisation i förhållande till tilldelad skolpeng och tilläggsbelopp. Organisationen behövs för att skapa trygghet, studiero och lugn på skolan.

Södra skolan har till hösten påbörjat ett arbetssätt som innebär införande av mentorer för att lärarna ska få mer tid till undervisning. Dessa kostnader kommer under hösten att finansieras av statsbidraget för Ökad likvärdighet.

Verksamheten på Perrongen startade upp i slutet av förra året. Verksamheten har ett minusresultat på -800 tkr för vårterminen. Från hösten finansieras verksamheten delvis av statsbidrag som kommunen tilldelats för Ökad likvärdighet. Statsbidraget syftar till att stärka likvärdigheten och kunskapsutvecklingen i både förskoleklass och grundskola. I den analys som gjorts har insatser för resursskolans elevgrupp identifierats som en prioriterade.

### **Grundsärskolan**

Prognosen för grundsärskolan är -1 800 tkr.

Elevantalet under höstterminen ser ut att minska ytterligare jämfört med vad som tidigare prognostiserats, vilket gör att de kommande intäkterna från skolpengen minskar. Det lägre elevantalet medför dock inte att det är möjligt att göra förändringar i höstens personalorganisation.

### **Gymnasieskola**

Gymnasieskolan har en prognos för året på +1 600 tkr.

Duveholm minskar sitt prognostiserade överskott med 150 tkr. Anledningen är att antalet elever har blivit färre på Introduktionsprogrammen till hösten än tidigare beräknat. Några av eleverna har istället börjat på nationella program. Dock är elevantalet för Introduktionsprogrammen svårt att prognostisera för återstående delen av hösten då det under pågående termin sker mer rörelse här än på andra program. Samhällsvetenskapliga programmet har betydligt färre elever än beräknat för hösten.

KTC 1 ligger kvar på samma prognos som föregående månad.

KTC 2 försämrar sin prognos ytterligare. Elevantalet är färre på Fordons och transport programmet än beräknat samt att det skett ett par elevavhopp på Bygg och anläggning programmet och på Teknikprogrammet. Fordons- och industriprogrammen har precis som tidigare svårigheter att få ihop sin ekonomi. Reparationer på fordon har gjordes under våren som innebar stora kostnader. Det kommer att innebära högre kostnader för året än beräknat.

Lindengymnasiet prognostiserar fortfarande ett överskott vid årets slut, men det är nu lägre än föregående månad. Anledningen är oförutsedda ökade personalkostnader samt att tilläggsbeloppen blivit lägre än beräknat. Enheten har sjukskrivningar som inte ersätts vilket gör att personalkostnaderna för året blir lägre och är en stor anledning till att enheten har ett överskott.

Prognosen för Resursskolans gymnasieverksamhet har förbättrats för året. Det beror på att det tillkommit elever i IA1 som för närvarande ryms inom befintlig organisation.

### **Gymnasiesärskolan**

Prognosen för året är +/-0 tkr.

Prognosen är oförändrad jämfört med föregående månad.

### **Gemensamma verksamheter**

Prognosen för året är + 100 tkr.

Kostnaderna för olika former av systemstöd har ökat under året. Bland annat har det genomförts en upphandling av schemasystem som medför dubbla systemkostnader under ett år. Samtidigt prognostiserar både Elevhälsan, Kartläggningsenheten Bryggan och Studie- och yrkesvägledning plusresultat vid året slut. Dessa plusresultat kan förklaras av vakanser under delar av året.

### **Förvaltningscentralt**

Prognosen för året är + 4 500 tkr.

Förvaltningscentrala verksamheter redovisar i dagsläget ett positivt resultat på 4 500 tkr inkl. buffert 2000 tkr. Detta överskott förklaras av vakanser, sjukskrivningar och outnyttjad budget inom utvecklingsmedel. Hela bufferten behöver nyttjas för att täcka upp de minusresultat som enheterna redovisar.

Förvaltningen har fått en faktura på 800 tkr för indexuppräknning av skolskjuts gällande flera år. Denna faktura har förvaltningen inte räknat med och den måste täckas inom befintlig budget.

### **Resursfördelning**

Prognosen för året är + 600 tkr.

Under 2017 ökade kostnaderna för tilläggsbelopp. För att inte överskrida budgeten har nivåerna för tilläggsbelopp sänkts till detta år. Prognosen för året är att utbetalningarna av tilläggsbelopp och extra ersättningar kommer att överstiga budget med 500 tkr vid årets slut.

Barn och elevantal har under året följt budget väl med enbart mindre avvikelser. För förskolan kommer intäkterna från barnomsorgsavgifter att bli högre än budgeterat och utbetalningen av skolpeng prognostiseras bli än budgeterat då barnantalet beräknas understiga budget med 10 barn.

När det gäller förskoleklass och grundskola beräknas den utbetalda skolpengen för både förskoleklass och grundskola understiga budget. Även intäkterna för elever från annan kommun beräknas understiga budget.

**Bildningsnämnden**

Elevantalet i gymnasieskolan och gymnasiesärskolan har ökat något till hösten och utbetalningarna av skolpeng beräknas bli högre än budgeterat för båda verksamheterna.

**Nämnd**

Prognosen för året är +/- 0 tkr.



## 2 Redovisning per samordningsområde och verksamhet

### Sammanställning per samordningsområde

	Prognos helår	Prognos f.g månad
<b>Nord</b>		
<b>Förskola</b>		
Fsk Nord 1	0	0
Fsk Nord 2	0	0
Förskola Nord	0	0
<b>F-6</b>		
Bie	-100	-150
Julita	0	0
Väster	500	300
Öster	-150	-200
F-6 Nord	250	-50
<b>Totalt Nord</b>	<b>250</b>	<b>-50</b>
<b>Öst</b>		
<b>Förskola</b>		
Förskolor Öst	-300	-200
Förskola Öst	-300	-200
<b>F-6</b>		
Björkvik	0	0
Sandbäcken	-200	0
F-6 Öst	-200	0
<b>Totalt Öst</b>	<b>-500</b>	<b>-200</b>
<b>Syd</b>		
<b>Förskola</b>		
Fsk syd 1	100	0
Fsk syd 2	100	0
Förskola Syd	200	0
<b>F-6</b>		
Skogsborg	-400	-400
Sköldinge	-500	-400
Valla	700	500
F-6 Syd	-200	-300
<b>Grundsärskola</b>		
Nävertorps grundskola	-1 800	-1 800
Grundskola	-1 800	-1 800
<b>Totalt Syd</b>	<b>-1 800</b>	<b>-2 100</b>
<b>Väst</b>		
<b>Förskola</b>		
Fsk Väst 1	100	100
Fsk Väst 2	0	0
Fsk Väst 3	-100	-100
Förskola Väst	0	0

**F-6**

Nyhem	-200	0
Forssjö	0	0
Strängsjö	-100	-200
F-6 Väst	-300	-200

<b>Totalt Väst</b>	<b>-300</b>	<b>-200</b>
--------------------	-------------	-------------

**7-9**

Järvenskolan Södra	-1 200	-1 200
Järvenskolan Tallås	100	0
<b>Totalt 7-9</b>	<b>-1 100</b>	<b>-1 200</b>

**Gymnasieskola**

KTC 1	-400	-400
KTC 2	-700	-650
Duveholm 1	1 750	1 900
Linden	200	350
<b>Totalt Gymnasieskola</b>	<b>850</b>	<b>1 200</b>

**Gymnasiesärskola**

Gymnasiesärskolan	0	0
<b>Totalt Gymnasiesärskola</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Totalt Gymnasieskola</b>	<b>850</b>	<b>1 200</b>

**Resursskolan**

7-9L	0	0
7-9M	-800	-800
IA1	400	200
IA4	350	350
<b>Totalt Resursskolan</b>	<b>-50</b>	<b>-250</b>

**Gemensamma verksamheter**

KomTek	0	0
Kulturskola	0	0
Modersmål och studiehandledning	0	0
Kartläggningsenheten Bryggan	100	100
Elevhälsa	500	500
Studie- och yrkesvägledning	100	100
Andra gemensamma verksamheter	-600	-600
<b>Totalt gemensamma verksamheter</b>	<b>100</b>	<b>100</b>

**Förvaltningscentralt**

Förvaltningsledning och administration	3 300	3 300
Skolskjuts och reseersättning	-800	-800
Kommuninterna tjänster	0	0
Buffert	2 000	2 000
<b>Totalt förvaltningscentralt</b>	<b>4 500</b>	<b>4 500</b>

<b>Nämnd</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
--------------	----------	----------

<b>Totalt egen regi</b>	<b>1 950</b>	<b>1 800</b>
-------------------------	--------------	--------------

**Resursfördelning**

Förskola inkl. pedagogisk omsorg	1 800	1 800
Förskoleklass	1 100	1 100
Grundskola	-1 000	-1 000
Grundsärskola	-300	-300
Fritidshem	1 300	1 300
Gymnasieskola	-1 000	-1 000
Gymnasiesärskola	-900	-900
Fritidsgårdar	100	100
Tilläggsbelopp	-500	-500
<b>Totalt resursfördelning</b>	<b>600</b>	<b>600</b>

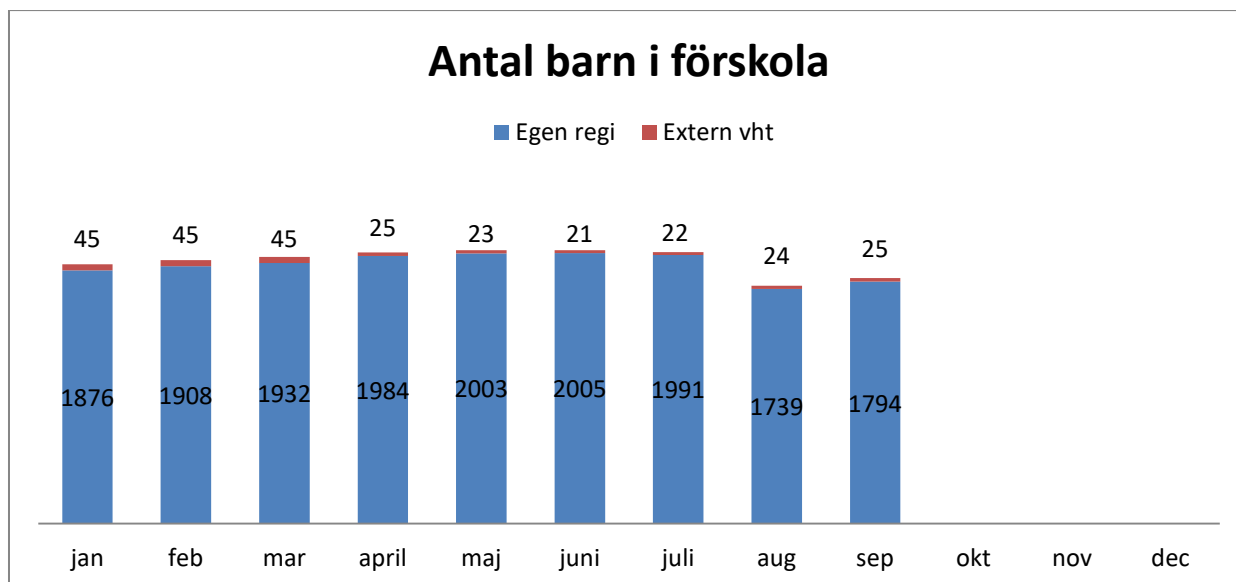
<b>Totalt bildningsförvaltning</b>	<b>2 550</b>	<b>2 400</b>
------------------------------------	--------------	--------------

**Sammanställning per verksamhet**

Förskola	-100	-200
F-6	-450	-550
7-9	-1 900	-2 000
Grundsärskola	-1 800	-1 800
Gymnasieskola	1 600	1 750
Gymnasiesärskola	0	0
Gemensamma verksamheter	100	100
Förvaltningscentralt	4 500	4 500
Resursfördelning	600	600
Nämnd	0	0
<b>Totalt bildningsförvaltning</b>	<b>2 550</b>	<b>2 400</b>

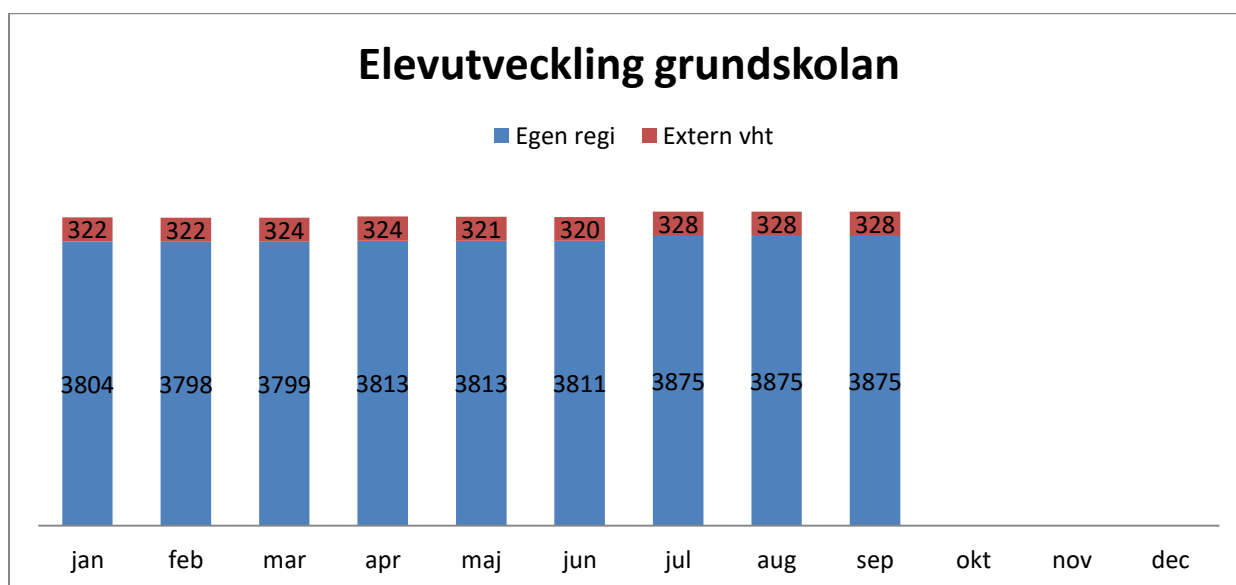
## 3 Barn- och elevutveckling

### 3.1 Förskola



I september var totala antalet barn i förskolan (inkl. pedagogiska omsorg) 1794, detta är 24 fler än samma månad förra året. Ytterligare 25 barn finns i förskola i extern regi eller i förskola i annan kommun. Andelen barn som finns hos externa utförare var drygt 1 %.

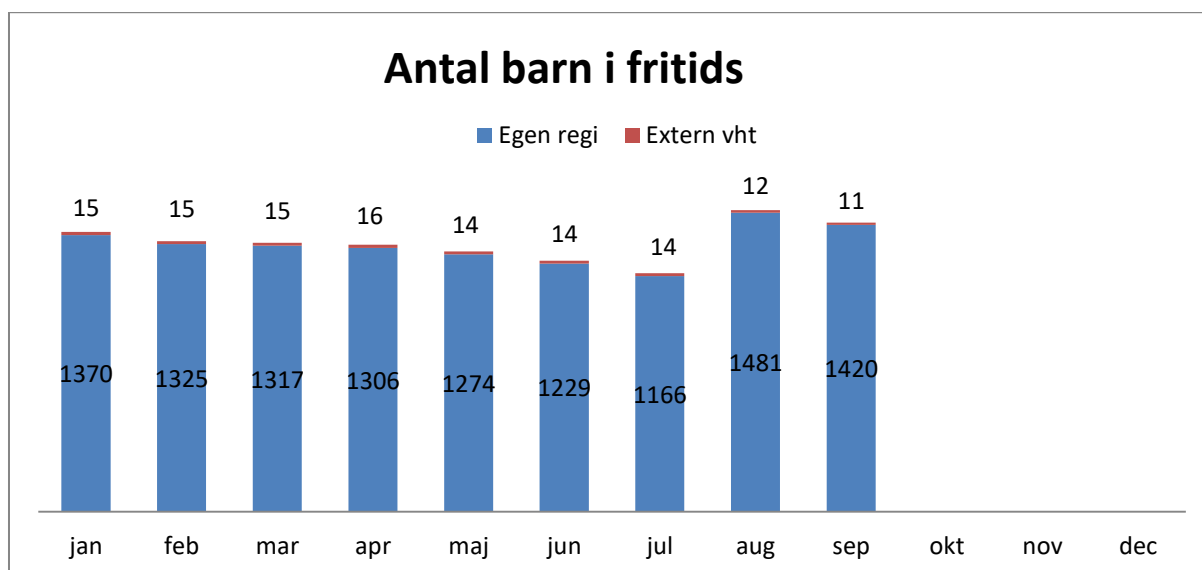
### 3.2 Grundskola



Antalet elever i Katrineholms kommuns grundskolor inklusive förskoleklasser uppgick i september till 3875 och har jämfört med samma månad förra året ökat med 118 elever. Av det totala antalet elever i kommunala grundskolor var 135 från en annan kommun och 12 asylsökande.

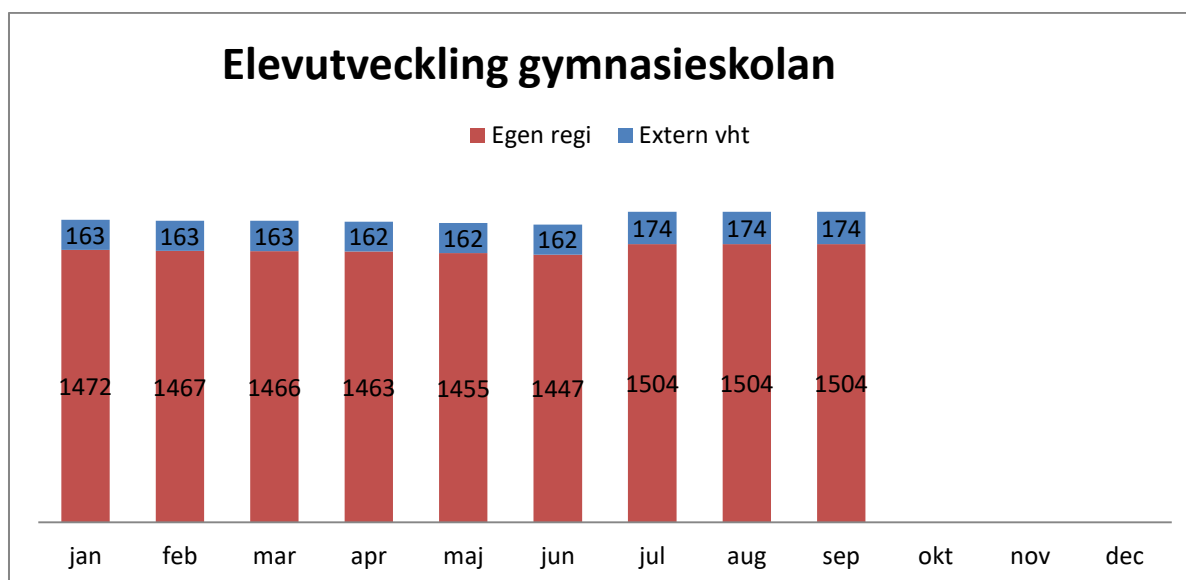
Vid samma tillfälle fanns hos externa utförare eller i annan kommun 328 elever som är folkbokförda i Katrineholm, vilket är tio fler än samma månad förra året.

### 3.3 Fritidshem



Antalet barn i kommunens fritidshem har minskat med 38 barn jämfört med samma månad förra året och uppgick i september till 1 420 barn. Drygt en procent av barnen i fritidshem fick sin omsorg hos en friskola eller hos en annan kommun.

### 3.4 Gymnasieskola



I september fanns 1 504 gymnasieelever i Katrineholms gymnasieskolor. Detta är 17 fler än samma månad förra året. Av dessa elever var 354 från annan kommun, vilket var 12 fler än samma månad förra året. Vid samma tidpunkt fanns 174 Katrineholmselever som läste på annan ort. Jämfört med samma månad förra året är detta en ökning med 31 elever. Andelen elever som studerar på annan ort motsvarar drygt 13 %.



BILDNINGSFÖRVALTNINGEN  
Förvaltningskontoret

Datum  
2018-10-24

Vår beteckning  
BIN/2018:65 - 001

Vår handläggare  
Birgitta Dahlbeck, verksamhetschef

Ert datum

Er beteckning

Bildningsnämnden

## Utökning av ledningsorganisation Katrineholms förskolor Förvaltningens förslag till beslut

Bildningsnämnden beslutar att inrätta förskoleområde Väst 4 från och med 2019-02-01

### Sammanfattning av ärendet

Förskoleorganisationen i Katrineholm växer kontinuerligt. Våren 2017 förstärkte vi chefsorganisationen med två heltidstjänster för att sänka antalet medarbetare per chef från ca 50 till ca 40. Hösten 2018 har två biträdandetjänster tillsatts (Nord, Öst) för att avlasta förskolecheferna där.

Till våren kommer vi att se över organisationen i område Nord inför öppnande av den nya förskolan Karamellen. Då är tanken att Karamellen och Lasstorp kommer att utgöra ett nytt chefsansvar som vi behöver rekrytera en förskolechef till. Den rekryteringen startar efter årsskiftet.

Just nu har område Väst 1 ökat kraftigt från 10 till 15 avdelningar i december 2018. Vi behöver rekrytera ytterligare en förskolechef dit.

### Ärendebeskrivning

Under våren arbetade bildningsförvaltningen fram en handlingsplan för främjande av arbetsmiljöfrågor och rekrytering. Detta för att skapa bättre förutsättningar för barn, medarbetare och chefer i våra förskolor. Det är av största vikt att förskolans chefer har möjlighet att ta sig an de stora utmaningar som finns med att implementera en ny läroplan, sänka sjuktalen och rekrytera personal.

Arbetsgivaren föreslår en utökning av antalet förskolechefer med en i område Väst. Det innebär att varje förskolechef kommer att leda i snitt ca 43 medarbetare.

### Förskoleområde Väst 1

Ansvar kommer att bestå av:

- Regndroppen (Bäverhyddan), 4 avd
- Regndroppen (Junibacken), 3 avd

Sofie Tornell har också de kommande tre åren ett processledarskap på 20% i IFOUS-programmet Fundif (flerstämmig undervisning i förskolan).

### Förskoleområde Väst 2

Ansvar kommer att bestå av:

- Sörgården, 5 avd
- Stavstugan, 6 avd



De förskolorna föreslås få en ny chef. Lena Brohede, har varit förskolechef där i ca fem år och det kan anses vara en rimlig ”mandatperiod”.

### **Förskoleområde Väst 3**

Ansvaret fortsätter att ledas av Anette Håckerström och består av:

- Backa, 3 avd
- Fågelbo, 4 avd
- Ängstugn, 2 avd

### **Förskoleområde Väst 4**

Ansvaret blir ett nytt ansvarsområde som föreslås ledas av Lena Brohede. Ansvaret består av:

- Näverstugan, 6 avd
- Gamla Regndroppen (grå huset), 2 avd
- Chefsskap över två förskollärare i vår blivande Familjecentral

Gamla Regndroppen kommer att vara tömd på barn och personal vid årsskiftet eftersom befintlig verksamhet flyttar in i Regndroppens (Bäverhyddan) två nya avdelningar som invigs efter nyår. Det innebär att alla barn i kön framöver kommer att placeras i Gamla Regndroppen. Rekrytering och inskolning av barn, vårdandshavare och personal kommer att vara i fokus där.

Lena Brohede föreslås också bli chef över de två förskollärare som ska arbeta i den nya Familjecentralen Nävertorp.

Namn: Birgitta Dahlbeck

Titel: verksamhetschef



BILDNINGSFÖRVALTNINGEN  
Förvaltningskontoret

Datum  
2018-10-19

Vår beteckning  
BIN/2018:92 - 019

Vår handläggare  
Agneta Svallin

Ert datum

Er beteckning

Bildningsnämnden

## Sammanträdesdagar för bildningsnämnden 2019

### Förvaltningens förslag till beslut

Bildningsnämnden fastställer sammanträdesdagar för 2019

### Sammanfattning av ärendet

Bildningsförvaltningen har i samråd med ordförande tagit fram ett förslag till sammanträdesdagar för bildningsnämnden 2019. Sammanträdena föreslås även detta år vara förlagda till tisdagar och börja klockan 13. Eventuella beredningsutskott, utbildningsdagar och temadagar planeras in i efterhand, ordförande kallar vid behov.

Sammanträdesdagar 2019	Kommentar
Tisdag 15 januari	
Tisdag 26 februari	-Årsredovisning 2018 -Redovisning genomförd internkontrollplan
Tisdag 2 april	
Tisdag 7 maj	
Tisdag 11 juni	
Tisdag 27 augusti	Underlag för övergripande plan med budget 2020-2022
Tisdag 24 september	Delårsrapport för 2019
Tisdag 5 november	
Tisdag 17 december	Internbudget 2020

### Ärendets handlingar

- Protokollsutdrag kommunfullmäktige 2018-09-17 §112

Namn: Agneta Svallin  
Titel: nämndsekreterare

Beslutet skickas till: kommunledningsförvaltningen





BILDNINGSFÖRVALTNINGEN  
Förvaltningskontoret

Datum  
2018-10-24

Vår beteckning  
BIN/2018:84 - 046

Vår handläggare  
Helene Björkqvist

Ert datum

Er beteckning

Bildningsnämnden

## Förslag utdelning bildningsnämndens kvalitetspris 2018

### Förvaltningens förslag till beslut

Pristagare meddelas på sammanträdet.

### Sammanfattning av ärendet

Bildningsnämndens verksamheter har som mål att nå god måluppfyllelse enligt de statliga och kommunala styrdokumenterna. För att uppmärksamma arbetslag och personal som är framgångsrika i detta arbete har bildningsnämnden tagit beslut om att dela ut ett kvalitetspris. Prissumman är 10 000 kronor.

Sista ansökningsdag var den 30 september. Tre nomineringar har inkommit

- Kristin Nilsson Julita skola, för hennes arbete med ämnet matematik genom analys, metod samt via dialog med elev och vårdnadshavare
- Förskolan Borgen – en modern 50-åring i anrika lokaler
- Genusmedvetna studie- och yrkesvägledarverksamheten på Järvenskolan Tallås

### Ärendets handlingar

- Nominering Kristin Nilsson, Julita skola
- Nominering förskolan Borgen
- Nominering studie- och yrkesvägledarverksamheten Järvenskolan Tallås

Namn: Helene Björkqvist

Titel: förvaltningschef

**Svallin Agneta**

---

**Från:** Flykt Linda  
**Skickat:** den 19 september 2018 21:00  
**Till:** .Bildningsförvaltningen  
**Ämne:** Kvalitetspris!

**Uppföljningsflagga:** Flag for follow up  
**Flagga:** Har meddelandeflagga

Hej!

Jag vill nominera Kristin Nilsson, Julita skola, till Bildningsförvaltningens Kvalitetspris. Kristin har genom analys, metod samt via dialog med elev och vårdnadshavare utvecklat ämnet matematik. Genom att arbeta med mattecirklar har hon visualiserat progressionen hos eleven samt kunna göra vårdnadshavaren delaktig i sitt barns utveckling. Via analys av testresultat ser vi hur hon kompenserar de utmaningar som finns hos individ eller grupp i sin undervisning, hon arbetar formativt i sin bedömning och arbetar utifrån kunskapsmålen och inte boken. Hon har riktade läxor på individnivå samt en tydlig struktur under lektion och upplägg i sin undervisning. Kristin väver in delar av nationella prov i sin undervisning för att förbereda eleverna för provmomentet, dessutom har hon med de i elevens bedömning samt att hon ser vilka delar hon behöver stärka upp i sin undervisning. Utöver ämnet matematik så arbetar Kristin aktivt med värdegrundsarbete vilket bidrar till god måluppfyllelse. Kristin är förstelärare och har på uppdrag haft inspirationsföreläsningar om värdegrund, samt varit bidragande till att Julita och Väster arbetar med mattecirklar.

Med vänlig hälsning

**Linda Flykt**  
**Rektor Julita skola & Västra skolan**  
**Samordningsområde Nord**  
**Katrineholms kommun**

Västra skolan  
Storgatan 1  
641 45 Katrineholm  
Telefon: 0150-576 07, 0730-570 118  
Växel: 0150-570 00  
[linda.flykt@katrineholm.se](mailto:linda.flykt@katrineholm.se)

Kommunicera med oss via:  
[www.katrineholm.se](http://www.katrineholm.se), [facebook](#), [twitter](#)

**Svallin Agneta**

Från: Lindkvist Helena  
 Skickat: den 27 september 2018 15:43  
 Till: .Bildningsförvaltningen  
 Ämne: Nominering BILDNINGSNÄMNDENS KVALITETSPRIS  
 Bifogade filer: BORGEN.pptx

Hej!

Jag vill nominera förskolan **BORGEN – en modern 50-åring i anrika lokaler** – till priset.

Bifogar en powerpoint.

50-åringen har de senaste åren tagit stora kliv i arbetet med att förbättra förskolan för barnen:

- Här finns duktiga, kompetenta, kreativa pedagoger som arbetar utifrån barnens intressen och utforskande.
- Pedagogerna lägger stor vikt vid att barnens röster ska höras och synas – *en viktig del i demokratifostran.*
- Pedagogerna är aktiva med barnen både inom- och utomhus.
- Man arbetar med Grön Flagg sedan flera år vilket bl.a. innebär utomhusmat flera ggr om året
- Barnen syns i och undersöker staden.
- Undervisningen bedrivs i projekt kring temat HÅLLBAR FRAMTID där språkutveckling, matematik, naturvetenskap och teknik vävs in.
- Man har väl utvecklade, spännande miljöer som engagerar barnen såväl inne som ute.
- Det finns två bibliotek där även föräldrar får låna hem böcker.
- Inspiration hämtas från Reggio Emilia bl.a. genom kompetensutveckling, pedagogista och pedagogiska nätverk.

Arbetet utvärderas veckovis av arbetslag via diskussioner kring pedagogisk dokumentation, samt i större utvärderingar under året.

Arbetet sprids till områdets övriga förskolor. Förskolechef och arbetslagsledare besökte nyligen nämnden och berättade om Borgens arbete med *Demokrati i förskolan.*

Om Borgen vinner kommer pedagogerna själva förfoga över prissumman vilket kommer att innebära en gemensam trevlig middag/nöjesupplevelse.

Vänliga hälsningar

*Helena Lindkvist*

Förskolechef  
 Samordningsområde SYD 1  
 Förskolorna Borgen/Trädgården/Karossen  
 Katrineholms kommun

Förskolan Karossen  
 Friggagatan 1  
 641 37 Katrineholm  
 Telefon: 0150-48 82 33, 076-764 49 60  
 Växel: 0150-570 00  
[helena.lindkvist@katrineholm.se](mailto:helena.lindkvist@katrineholm.se)

## Nominering till Katrineholms bildningsnämnds kvalitetspris 2018

Jag vill nominera den genusmedvetna studie- och yrkesvägledarverksamheten på Järvenskolan Tallås. Den bidrar till att eleverna får utmana sina normer och sedan väljer program till gymnasiet mer oberoende av vad som förväntas av dem utifrån kön, könsidentitet, könsuttryck, etnicitet och klass.

De tre personer som leder detta arbete är

Magdalena Norin, rektor

Sara Benafakir Lund, studie- och yrkesvägledare (SYV)

Susanna Silow, jämställdhetsombud/lärare

Järvenskolan Tallås driver sedan några år tillbaka ett medvetet och normkritiskt arbete som syftar till jämställdhetsintegrering och högre måluppfyllelse. En viktig pusselbit i detta normkritiska arbete är SYV, som aktivt finns med i det dagliga arbetet och i elevernas vardag. Tillsammans med rektor och jämställdhetsombud har detta gett resultat – i såväl högre studiepoäng, ökad arbetsro och ett mer varierat och normbrytande val till gymnasiet.

Studie- och yrkesvägledarna har regelbundna träffar där deras arbete planeras, diskuteras och implementeras. Järvenskolan Södra håller just nu på att inlemma lyckosamma arbetssätt i sin skolenhet och har ett mycket nära samarbete med Järvenskolan Tallås, vilket borgar för att arbetssättet kommer att spridas och utvecklas.

SYV har en handlingsplan från 2016, som ger förutsättningar för att arbetet kommer att bestå och spridas vidare till alla skolor/förskolor i kommunen, eftersom planen inbegriper alla barn i ett 1 – 19 års-perspektiv.

Dessutom har och är Sara Benafakir Lund en inspiratör och föreläsare i många konferenser i landet – såväl på internationella och branschspecifika konferenser som allmänna om jämställdhet. Detta bidrar till att spridningseffekten om SYV på Järvenskolan Tallås i synnerhet, men också bildningsförvaltningens jämställdhetsarbete i allmänhet, blir väl känt. SKL har dessutom bidragit till spridningen genom korta filmer om Järvenskolan Tallås arbete med jämställdhet och hur de har en genusmedveten studie- och yrkesvägledning. I dessa filmer medverkar de tre nominerade personerna.

Maria Evald, processledare i jämställdhet



BILDNINGSFÖRVALTNINGEN  
Förvaltningskontoret

Datum  
2018-10-25

Vår beteckning  
BIN/2018:95 - 633

Vår handläggare  
Jörgen Rådeberg

Ert datum

Er beteckning

Bildningsnämnden

## Förslag justering bestämmelser elevresor för gymnasieelever

### Förvaltningens förslag till beslut

Bildningsnämnden beslutar, enligt bildningsförvaltningens förslag, att justera reglerna kring gymnasieelevers rätt till skolskjuts under särskilda omständigheter.

### Sammanfattning av ärendet

Bildningsnämnden beslutade 2016-09-27 §61 om undantag från den nationella lagstiftningen kring skolresor för elever i gymnasieskolan. Elever som har mer än sex kilometer från bostaden fram till Sörmlandstrafikens närmaste hållplats kan ansöka om milersättning för bil fram till hållplatsen. I de fall skolskjutsfordon för elever i grundskolan finns tillgänglig, kan en gymnasieelev få medfölja i mån av plats de dagar grundskolans skolskjutsfordon trafikerar sträckan. Avståndet till en hållplats för Sörmlandstrafiken ska då vara minst 6 kilometer.

Bildningsförvaltningen föreslår nu att kravet på att avståndet mellan bostaden och hållplatsen ska vara minst 6 kilometer tas bort. Bestämmelsen blir då:

” I de fall skolskjutsfordon för elever i grundskolan finns tillgängligt, kan en gymnasieelev få medfölja i mån av plats de dagar grundskolans skolskjutsfordon trafikerar sträckan fram till en hållplats för Sörmlandstrafiken. Ansökan ska göras i mån av plats”

Namn: Jörgen Rådeberg  
Titel: biträdande förvaltningschef



BILDNINGSFÖRVALTNINGEN  
Förvaltningskontoret

Datum  
2018-10-25

Vår beteckning  
BIN/2018:75 - 809

Vår handläggare  
Jörgen Rådeberg

Ert datum

Er beteckning

Bildningsnämnden

## Yttrande angående motion om Funkisglädje till Katrineholm

### Förvaltningens förslag till beslut

Bildningsnämnden avstår från att lämna yttrande. Orsaken är att denna typ av aktivitet inte ingår i bildningsförvaltningens verksamhetsområde.

### Sammanfattning av ärendet

Jesper Ek (L), Ewa Callhammar (L), Inger Hult (L) och Lars Levin (L) har lämnat in en motion om Funkisglädje till Katrineholm. Följande yrkande framförs i motionen:

- Att Katrineholms kommun ansöker om medlemskap i Funkisglädje. Motionen har remitterats till bildningsnämnden och vård- och omsorgsnämnden.

Bildningsförvaltningen föreslår bildningsnämnden att avstå från att lämna yttrande, då denna typ av verksamhet inte ingår i bildningsförvaltningens verksamhetsområde.

### Ärendets handlingar

- Motion – Funkisglädje till Katrineholm

Namn: Jörgen Rådeberg  
Titel: biträdande förvaltningschef



§ 89

## **Motion om funkisglädje till Katrineholm (KS/2018:281)**

### **Kommunfullmäktiges beslut**

Motionen överlämnas till kommunstyrelsen för beredning.

### **Sammanfattning av ärendet**

Jesper Ek (L), Ewa Callhammar (L), Inger Hult (L) och Lars Levin (L) har lämnat in en motion om Funkisglädje till Katrineholm. Följande yrkande framförs i motionen:

- Att Katrineholms kommun ansöker om medlemskap i Funkisglädje.

Av motionen framgår att föreningen Funkisglädje är en ideell förening med syfte att bedriva stödjande arbete inom främst kultur, idrott och fritid för personer med funktionsnedsättning.

### **Ärendets handlingar**

- Motion från Jesper Ek (L), Ewa Callhammar (L), Inger Hult (L) och Lars Levin (L)
-



## Motion – Funkisglädje till Katrineholm.

Alla människor är olika, och alla har rätt att vara med i samhället på lika villkor. En liberal funkispolitik handlar om att riva hinder, så att alla ska kunna bli sitt bästa jag. Utöver de lagstadgade LSS-insatserna är det viktigt för oss att möjliggöra för personer med olika funktionsnedsättningar att kunna ha en aktiv och tillfredställande fritid. Ett mycket uppskattat och fantastiskt exempel på detta är Drömteatern som har en mycket aktiv och uppskattad verksamhet i Katrineholms kommun.

Föreningen Funkisglädje är en ideell förening med syfte att bedriva stödjande arbete inom främst kultur, idrott och fritid för personer med funktionsnedsättning. Sångtävlingen Funkisfestivalen är föreningens första evenemang och är Sveriges största melodifestival för personer över 15 år med kognitiv eller neuropsykiatrisk funktionsnedsättning inom LSS.

Målet med Funkisfestivalen är att skapa ett arrangemang som leder till att så många personer som möjligt med intresse för att sjunga ska få möjlighet att stå på scen och delta på sin egen nivå. Dels uppmärksammas personer med funktionsnedsättning, och dels bjuder tävlingen på en minnesvärd kväll för både deltagare, publik och sponsorer.

Ett medlemskap i föreningen Funkisglädje skulle stärka Katrineholms arbete för att skapa ett inkluderande samhälle och ger oss ytterligare kontaktyta med andra kommuner i frågor som rör LSS. Som medlemskommun åtar vi oss att arrangera en deltävling i Katrineholm för våra medborgare. Deltävlingen arrangeras efter de resurser och möjligheter som kommunen anser sig ha. Vinnaren i deltävlingen får medverka i den stora finalen på Cirkus i Stockholm.

Kostnaden för en kommun att gå med i Funkisglädje är 50 000 kronor per år. Då ingår marknadsföringsmaterial och om man vill kan man få hjälp och stöd att genomföra sin deltävling. Föreningen har idag 15 medlemskommuner och inför 2019 förväntas ytterligare sex kommuner ansluta sig.

### Liberalerna i Katrineholm yrkar:

- Att Katrineholms kommun ansöker om medlemskap i Funkisglädje.

Jesper Ek

Ewa Callhammar

Inger Hult

Lars Levin





Förvaltningskontoret

Vår handläggare  
Agneta Svallin

Ert datum

Er beteckning

Bildningsnämnden

## Delegationsbeslut

### Förvaltningens förslag till beslut

Bildningsnämnden godkänner redovisningen av delegationsbeslut.

### Sammanfattning av ärendet

Redovisning av delegationsbeslut §§2018:29 – 2018:31 som fattats på bildningsnämndens vägnar med stöd av gällande delegationsordning.

### Ärendets handlingar

- Redovisade delegationsbeslut bildningsnämndens sammanträde 2018-11-06

Namn: Agneta Svallin  
Titel: nämndsekreterare



Vår handläggare

Agneta Svallin, nämndsekreterare

## Redovisade delegationsbeslut bildningsnämndens sammanträde 2018-11-06

### Enskilda utskottet

§	Beslut	Beslutande
2018:29	<ul style="list-style-type: none"><li>Avstängning enligt Skollagen 5 kap.§19</li></ul>	Johan Söderberg (S) Fredrik Ahlman (M) A-C Olsson (C)

### Förvaltningschef

§	Beslut	Beslutande
2018:30	<ul style="list-style-type: none"><li>Beslut ersättare</li></ul>	Helene Björkqvist

### Bitr. förvaltningschef/verksamhetschef

§	Beslut	Beslutande
2018:31	<ul style="list-style-type: none"><li>Omsorg på kvällar, nätter och helger (12 beslut)</li><li>Avtal plats i förskola barn från annan kommun</li><li>Avtal plats i förskola i annan kommun</li><li>Avtal plats i extern skolverksamhet</li><li>Avtal skolplacering Katrineholms kommun</li></ul>	Bitr. förvaltnings- chef/verksamhetschef Jörgen Rådeberg



BILDNINGSFÖRVALTNINGEN

TJÄNSTESKRIVELSE

1 (1)

Datum  
2018-10-25

Vår beteckning  
/Ärendebeteckning/  
-  
/Ärendeklasskod/

Förvaltningskontoret

Vår handläggare  
Agneta Svallin

Ert datum

Er beteckning

Bildningsnämnden

## Meddelanden

### Förvaltningens förslag till beslut

Bildningsnämnden godkänner redovisningen av meddelanden.

### Sammanfattning av ärendet

Redovisning av inkomna skrivelser och protokoll, samt protokoll/mötesanteckningar från områdesråd och programråd under perioden 13 september till 25 oktober 2018.

### Ärendets handlingar

- Redovisning inkomna skrivelser och protokoll
- Redovisade protokoll från områdesråd och programråd

Namn: Agneta Svallin  
Titel: nämndsekreterare



Vår handläggare

Agneta Svallin, nämndsekreterare

## **Redovisade inkomna skrivelser och protokoll bildningsnämndens sammanträde 2018-11-06**

- 1 Kommunfullmäktige
  - §109 Motion om att avlasta lärarna genom att anställa lärarassistenter
  - §112 Sammanträdesdagar för kommunstyrelsen och kommunfullmäktige 2019
  - §113 Svar på motion om lektorer i bildningsförvaltningens verksamhet
  
- 2 Kommunstyrelsen
  - §154 Återrappaortering – Ytterliga förskoleplatser utifrån den långsiktiga planen för utbyggnad av förskolan



Vår handläggare

Agneta Svallin, nämndsekreterare

## Redovisade protokoll från områdesråd och programråd bildningsnämndens sammanträde 2018-11-06

Sammanställning över protokoll/mötesanteckningar från områdesråd och programråd inkomna till förvaltningen under perioden 14 september till 25 oktober 2018

<i>Samordningsområde Nord</i>	<i>Datum</i>
Bie skola	2018-09-11
Östra skolan	2018-09-12
Västra skolan	2018-10-09
<i>Samordningsområde Öst</i>	
Björkviks skola och förskola	2018-09-26
<i>Samordningsområde Syd</i>	
Valla skola	2018-09-26
Nävertorps grundskola	2018-09-26
<i>Samordningsområde Väst</i>	
Förskolor Väst	2018-09-11
Strångsjö skola och förskola	2018-09-25
Forssjö skola och förskola	2018-09-18
<i>Samordningsområde år 7-9</i>	
---	
<i>Samordningsområde gymnasiet</i>	
Teknikprogrammet	2018-09-19
Vård- och omsorgsprogrammet	2018-10-03
El- och energiprogrammet	2018-10-05
Introduktionsprogrammet	2018-10-08
<i>Övriga</i>	
---	